

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze - Specjalista w Powiatowym Zarządzie Dróg w Rawiczu

**Powiatowy Zarząd Dróg w Rawiczu
ul. Podmiejska 10
63-900 Rawicz**

**OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE
specjalista w Powiatowym Zarządzie Dróg w Rawiczu
w wymiarze: 1/1 etatu**

I. Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie lub spełnienie wymagań określonych w art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych,
- 2) wykształcenie wyższe (preferowane budownictwo drogowe, budowa i utrzymanie dróg, drogi i mosty)
- 3) znajomość oraz umiejętność obsługi programów MS Office,
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- 6) brak skazania prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

II. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość przepisów:
 - ustawy Kodeks postępowania administracyjnego,
 - ustawy o prawie budowlanym,
 - ustawy o drogach publicznych,
 - ustawy o pracownikach samorządowych,
 - ustawy o samorządzie powiatowym,
- 2) ukończone kursy i szkolenia z zakresu wydawania decyzji na zajęcie pasa drogowego,
- 3) praktyczna umiejętność sporządzania decyzji administracyjnych w zakresie zajęcia pasa drogowego.
- 4) Znajomość programu Norma, Auto-Cad,
- 5) dyspozycyjność, rzetelność, odpowiedzialność.
- 6) Prawo jazdy kategorii B

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) Prowadzenie i aktualizacja ewidencji dróg i obiektów mostowych.
- 2) Inżynieria i bezpieczeństwo ruchu drogowego.
- 3) Przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków na zajęcie pasa drogowego.
- 4) Przygotowanie opinii i decyzji zezwalających na zajęcie pasa drogowego.
- 5) Sprawdzanie i odbiór zajęcia pasa i oznakowania oraz końcowy odbiór pasa drogowego.

- 6) Przygotowanie i monitorowanie wniosków o dofinansowanie dróg wraz z rozliczeniem.

IV. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

- 1) wymiar czasu pracy: 1/1 etatu, tj. 40/40 godzin tygodniowo,
- 2) miejsce pracy – Powiatowy Zarząd Dróg w Rawiczu, ul. Podmiejska 10, 63-900 Rawicz,
- 3) rodzaj pracy - praca biurowa przy komputerze oraz częściowo w terenie, wymagająca wysokiego stopnia samodzielności,
- 4) pierwsza umowa na czas określony 3 miesiące, planowane zatrudnienie od czerwca 2026 roku z obowiązkiem odbycia służby przygotowawczej.

V. Wskaźnik zatrudnienia osób

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił powyżej 6%.

VI. Wymagane dokumenty:

- 1) życiorys (CV w języku polskim),
- 2) list motywacyjny,
- 3) kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie (świadectwo, podpisany dyplom lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów),
- 4) kserokopie innych dokumentów świadczących o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- 5) kwestionariusz osobowy (załącznik do ogłoszenia),
- 6) oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych (załącznik do ogłoszenia),
- 7) zgoda na przetwarzanie przez administratora danych osobowych zawartych w CV/formularzu zgłoszeniowym (załącznik do ogłoszenia).

Wymagane dokumenty należy składać:

- drogą mailową na adres pzd@powiatrawicki.pl lub w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Rawiczu, ul. Podmiejska 10, pok. Nr 3,
- w terminie **do dnia 08 maja 2026 r., do godz. 15.00**,
- z dopiskiem - „*Oferta zatrudnienia na stanowisko specjalisty w Powiatowym Zarządzie Dróg w Rawiczu*”,

lub za pośrednictwem poczty na adres: Powiatowy Zarząd Dróg w Rawiczu, ul. Podmiejska 10, 63-900 Rawicz z ww. dopiskiem.

Podania, które wpłyną do Powiatowego Zarządu Dróg w Rawiczu po wyżej wymienionym terminie oraz bez kompletu wymaganych dokumentów nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (<https://pzd.powiatrawicki.pl>) oraz na tablicy informacyjnej Powiatowego Zarządu Dróg w Rawiczu.

Dokumenty złożone do celów rekrutacji, a dotyczące osób niezatrudnionych, jak również niespełniające kryteriów wymaganych w ogłoszeniu zostaną po zakończeniu rekrutacji komisyjnie zniszczone. Natomiast dokumenty osób, które w procesie rekrutacji

zakwalifikowały się do dalszego etapu będą przechowywane przez okres trzech miesięcy od zakończenia rekrutacji, a następnie po tym terminie zniszczone.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Powiatowy Zarząd Dróg w Rawiczu, 63-900 Rawicz, ul. Podmiejska 10, zwany dalej **Administratorem**. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych:
e-mail: iod@powiatrawicki.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 1. przeprowadzenia i udziału w procesie rekrutacji na stanowisko odpowiadające wskazane w ogłoszeniu, łącznie z ewentualnym naborem uzupełniającym.
 2. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a, b, c i art. 9 ust. 2 lit. a, j Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) oraz inne akty prawne, w szczególności: ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy wraz z aktami wykonawczymi lub ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny wraz z aktami wykonawczymi, ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wraz z aktami wykonawczymi, ustawa z dnia 1 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.
 3. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane również przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych lub którym udostępnił dane osobowe, w szczególności w zakresie obsługi informatycznej, prawnej, kadrowej, księgowej, BHP, ochrony osób i mienia lub ochrony danych osobowych, organy ścigania, organy kontrolne, organy podatkowe, organy systemu ubezpieczeń społecznych i Narodowy Fundusz Zdrowia.
 4. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
 5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji lub wynika z przepisów prawa; w przypadku niepodania tych danych, Pani/Pana udział w procesie rekrutacji jest niemożliwy. W pozostałym zakresie Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody lub na podstawie innych przesłanek dopuszczalności przetwarzania wskazanych w art. 6 i 9 RODO.
 6. W zależności od podstawy przetwarzania, posiada Pani/Pan prawo do:
 - żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz powiadomienia odbiorców danych o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub ograniczeniu przetwarzania;
 - przenoszenia danych osobowych;
 - otrzymywania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu;
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych);
 - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

7. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
8. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie przesłanek zawartych w przepisach art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania przedmiotowego procesu rekrutacji. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane, także w okresie trzech miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze rekrutacji, na potrzeby której zgoda została wyrażona, na wypadek konieczności ponownego obsadzenia tego samego stanowiska.

Kierownik
Powiatowego Zarządu Dróg
w Rawiczu

Jarosław Trawka